

*Overzichtskaart 11.5 Procedure voor focusgroepdiscussies (P. Ponte, 2012)*

1. Stel basisregels vast:
  - Iedereen moet de kans krijgen zijn of haar gezichtspunt te uiten.
  - Alle gezichtspunten worden zonder oordelen aanvaard.
2. Zorg voor duidelijke leiding:
  - Zorg voor focusvragen en zorg dat deze zichtbaar aanwezig zijn.
  - Stel een tijds kader vast voor elk onderdeel/elke vraag.
3. Wijs een *facilitator* aan voor elke subgroep die:
  - erop toeziet dat iedereen gelijke kansen krijgt om zich uit te spreken;
  - zorgt dat de discussies niet te ver afdwalen van het thema; en
  - zorgt dat de tijd bewaakt wordt.
4. Leg de groepsgesprekken in elke subgroep vast:
  - Wijs een persoon aan die het besprokene vastlegt.
  - Leg de details vast van wat eenieder heeft bijgedragen, in diens eigen woorden.
  - Elke subgroep moet het besprokene samenvatten; zij moeten daarbij ook de belangrijkste ervaringselementen en belangrijkste aandachtspunten of problemen identificeren en vastleggen.
5. Feedback en opheldering:
  - Breng de subgroepen samen en zorg ervoor dat er voldoende tijd beschikbaar is voor feedback en discussie.
  - Laat elke groep hetgeen besproken is in een samenvatting presenteren.
  - Bied individuele personen binnen elke groep de gelegenheid om naar voren gebrachte standpunten aan te vullen of te verduidelijken.
  - De *facilitator* moet aan elke groep vragen stellen, gericht op het verduidelijken en aanvullen van hun bijdrage. Zorg ervoor dat nieuwe informatie die uit dit proces naar boven komt, wordt vastgelegd.
6. Analyseer gecombineerde informatie:
  - Identificeer de kenmerken die alle groepen gemeen hebben.
  - Identificeer afwijkende aandachtspunten of gezichtspunten.
  - Rangschik aandachtspunten op volgorde van prioriteit.

7. Maak een plan van aanpak:

- Definieer wat er vervolgens moet gebeuren: welke acties moeten worden ondernomen, wie verantwoordelijk moet zijn, waar en wanneer de acties moeten worden uitgevoerd, welke middelen nodig zijn en wie deze organiseert.
- Wijs een persoon aan die de acties monitort.
- Stel een tijd en plaats vast om opnieuw bij elkaar te komen om de voortgang te beoordelen.

*(Overgenomen uit Stringer, 2004, p. 78, vertaling door de auteur)*